


<p>Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej</p> <p>POWIATOWE CENTRUM KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO W CHODCZU</p> <p>ul. Włocławska 7 87-860 Chodecz</p>	<p>Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'</p> <p>sporządzony na dzień: 31-12-2025 r.</p>	<p>Adresat:</p> <p>Zarząd Powiatu we Włocławku</p>
<p>Numer identyfikacyjny REGON</p> <p>386520714</p>		<p>123EE80C98BB530A</p> 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Iwona Kurlapska
(główny księgowy)

2026.04.23
rok mies. dzień

Paweł Janusz Małas
(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

Iwona Kurlapska
(główny księgowy)

2026.04.23
rok mies. dzień

Paweł Janusz Małas
(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Chodczu
1.2	siedzibę jednostki ul. Włocławska 7, 87-860 Chodecz
1.3	adres jednostki ul. Włocławska 7, 87-860 Chodecz
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Podstawę prawną działalności Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Chodczu stanowi ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (tekst jednolity Dz.U. 2021r. poz. 1082) oraz wydane do niej przepisy wykonawcze. Zasady organizacji określa statut.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem od 01.01.2025r. r do 31.12.2025 r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
4.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych w jednostkach budżetowych oraz samorządowych zakładach budżetowych jak również w urzędach jednostek samorządu terytorialnego określają przepisy ustawy z dnia 29 września 1994 r o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2023 r poz. 120 z późn. zm.) nakłada na wszystkie podmioty i jednostki prowadzące księgi rachunkowe obowiązek posiadania aktualnej dokumentacji określające przyjęte w jednostce zasady, zwane polityką rachunkowości. Powiatowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Chodczu jest budżetową jednostką organizacyjną Powiatu Włocławskiego, prowadzi rachunkowość zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o rachunkowości z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia MF w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego. <ol style="list-style-type: none"> 1. Księgi rachunkowe Powiatowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Chodczu prowadzone są w siedzibie Centrum Usług Wspólnych Powiatu Włocławskiego we Włocławku, przy ul. Cyganka 28. 2. W Powiatowym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Chodczu rok obrotowy pokrywa się z rokiem kalendarzowym oraz budżetowym i trwa od 1 stycznia do 31 grudnia. 3. W Powiatowym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Chodczu otwiera się księgi rachunkowe na początek każdego roku obrotowego, tj. na 1 stycznia, a zamyka na dzień kończący rok obrotowy, tj. na 31 grudnia, przy czym ostateczne zamknięcie i otwarcie ksiąg rachunkowych w trakcie kontynuacji działalności następuje najpóźniej 15 dni od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy Powiatu Włocławskiego. 4. Księgi rachunkowe prowadzi się techniką komputerową – przy użyciu oprogramowania - Vulcan aplikacja Finanse VULCAN wersja zgodna z aktualizacjami programu - firma Vulcan Sp.z o.o. ul. Wołowska 6, 51-116 Wrocław. Administratorem platformy systemu Vulcan jest Centrum Usług Wspólnych Powiatu Włocławskiego. Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości, z uwzględnieniem przepisów ustawy o finansach publicznych i rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 roku w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. Zasady amortyzacji (umorzenia) środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych. Przedmioty o niskiej wartości o przewidywanym okresie używania dłuższym niż rok o wartości jednostkowej poniżej 275 zł odpisuje się w koszty pod datą przekazania do używania w pełnej wartości początkowej, jako zużycie materiałów lub towarów. Kontrolę i ewidencję tych przedmiotów prowadzi się pozaksiegowo w sposób umożliwiający identyfikację każdego przedmiotu oraz miejsca jego użytkowania (ewidencja prowadzona jest w jednostkach obsługiwanych). Przedmioty o okresie używania dłuższym niż rok o wartości od 275 zł do 10.000 zł. umarza się metodą uproszczoną, przez jednorazowy odpis w pełnej ich wartości w miesiącu zakupu i ujmuje się w ewidencji bilansowej na koncie 013 – pozostałe środki trwałe.

	<p>Ponadto, bez względu na wartość jednorazowo umarza się: książki i inne zbiory biblioteczne; środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w Powiatowym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Chodczu; meble, dywany i wykładziny; pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2025 r poz. 278 z późn. zm.), dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania.</p> <p>Przedmioty o wartości powyżej 10.000 zł. zalicza się do środków trwałych i umarza metodą liniową za pomocą stawek amortyzacyjnych określonych w załączniku 1 „Wykaz rocznych stawek amortyzacyjnych” do ustawy z dnia 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, rozpoczynając amortyzację w miesiącu następnym, po przyjęciu środka trwałego do użytkowania. Umorzenia dokonuje się jednorazowo za cały rok. Wartości niematerialne i prawne o cenie jednostkowej nieprzekraczającej kwoty 10.000 zł odpisuje się jednorazowo w pełnej wartości w koszty. Pozostałe wartości niematerialne i prawne są umarzane według zasad i stawek amortyzacyjnych ujętych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych. Na koncie 020 księguje się wartości niematerialne i prawne o przewidywanym okresie użyteczności dłuższym niż rok w sposób umożliwiający ich identyfikację oraz miejsce ich użytkowania.</p> <p>Dopuszcza się księgowanie bezpośrednio w koszty wartości zużycia materiałów pozostałych, a pozostające na koniec roku zapasy zostaną objęte korektą kosztów w odniesieniu na magazyn (konto 310).</p> <p>Jednostka nie rozlicza kosztów w czasie za pośrednictwem konta " Rozliczenie międzyokresowe kosztów" ze względu na nieistotny wpływ na sytuację finansową oraz na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji materialnej i finansowej jednostki oraz wynik finansowy.</p> <p><i>Zasady ewidencji w zakresie podatku VAT</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dochody jednostek ujmuje się w wartościach netto — bez podatku od towarów i usług (VAT). 2. Należny podatek VAT w dokumentach sprzedaży ujmuwany jest na wyodrębnionym koncie 221 bez wskazania podziałki klasyfikacji budżetowej. Wpływy podatku VAT należnego wynikające z faktur sprzedaży ujmuje się na wyodrębnionym koncie analitycznym do rachunku bieżącego jednostki 130 bez wskazania podziałki klasyfikacji budżetowej. 3. Podatek VAT należny przekazywany na podstawie deklaracji VAT-7 do Starostwa przelewany jest z subkonta dochodów - konto księgowo 130-00 4. Z uwagi na mały udział sprzedaży opodatkowanej w stosunku do sprzedaży ogółem, duże nakłady czasu pracy związane ze szczegółową ewidencją rozliczeń podatku VAT oraz z tytułu ograniczonych kosztów związanych z przychodami ze sprzedaży opodatkowanej, odstępuje się od odliczania od podatku VAT należnego kwot podatku VAT naliczonego do 2%.
5.	inne informacje
	Nie dotyczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1	<p>szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnątrznej oraz stan końcowy, adlamajątku amortyzowanego</p> <p>– podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia</p>

GLÓWNE SKŁADNIKI AKTYWÓW TRWAŁYCH

Lp	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia wartości początkowej			Opisem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenia wartości początkowej			Opisem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (5-7+11)	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Opisem zwiększenie umorzenia (14+15+16)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (13+17+18)	Wartość netto składników aktywów	
			Aktualizacja	Przychody	Przemiarowania		Zyskie	Likwidacje	Inne				Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne				Stan na początek roku obrotowego (3-13)	Stan na koniec roku obrotowego (12-19)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
1	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	47 752,69	-	-	-	-	6 115,22	0,00	-	6 115,22	41 637,47	47 752,69	-	-	-	-	6 115,22	41 637,47	0,00	0,00
2	ŚRODKI TRWAŁE	24 609 336,16	-	70 000,00	-	70 000,00	16 782,66	-	212 249,00	229 031,66	24 441 304,50	1 820 280,73	-	613 223,19	-	613 223,19	50 281,66	2 375 222,26	22 780 055,43	22 066 082,24
1	Gruntowy	219 822,11	-	-	-	-	-	-	-	-	219 822,11	-	-	-	-	-	-	-	219 822,11	219 822,11
2	Budynki i budowle	23 218 538,03	-	-	-	-	-	-	-	-	23 218 538,03	1 448 208,72	-	580 463,45	-	580 463,45	0	2 028 672,17	21 770 329,31	21 189 865,28
3	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej	667 700,00	-	-	-	-	-	-	200 000,00	200 000,00	467 700,00	70 917,50	-	20 692,50	-	20 692,50	29 250,00	62 380,00	596 782,50	405 340,00
4	Siłki i maszyny unieszkodliwianie	229 077,69	-	-	-	-	-	-	-	-	229 077,69	52 116,18	-	16 036,44	-	16 036,44	86 150,62	126 962,51	160 927,07	-
5	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	3 438,64	-	-	-	-	-	-	-	-	3 438,64	3 438,64	-	-	-	-	-	3 438,64	-	-
6	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7	Urządzenia techniczne	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8	Środki transportu	153 573,00	-	-	-	-	-	-	-	-	153 573,00	153 573,00	-	-	-	-	-	153 573,00	-	-
9	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, gdzie rodzaj nie jest klasyfikowany	108 106,69	-	70 000,00	-	70 000,00	16 782,66	-	12 249,00	29 031,66	149 156,03	83 027,69	-	5 031,80	-	5 031,80	29 031,66	59 027,83	25 153,00	90 127,20
	Razem	24 648 080,85	-	70 000,00	-	70 000,00	16 782,66	5 115,22	212 249,00	235 160,66	24 462 941,97	1 859 033,42	-	622 214,19	-	622 214,19	64 366,88	2 416 880,73	22 189 055,43	22 066 082,24

1.2 Aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami

Nie dotyczy

1.3 Kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Nie dotyczy

1.4 wartość gruntów użytkowanych wieczystość

Załącznik nr 2

Gruntów w wieczystym użytkowaniu

Lp.	Treść (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
				zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6	7
1.		Powierzchnia (m2)		0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)		0,00	0,00	0,00
2.		Powierzchnia (m2)		0,00	0,00	0,00
		Wartość (zł)		0,00	0,00	0,00

1.5 wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Załącznik nr 3

Środki trwale nieamortyzowane lub nieumarzane

Lp.	Grupa według KŚT	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (3+4-5)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	2	3	4	5	6
1.		0	0	0	0
2.		0	0	0	0

1.6. Liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Nie dotyczy

1.7. dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Załącznik nr 4

Stan odpisów aktualizujących wartość należności

Lp	Grupa należności	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu odpisów w ciągu roku obrotowego			Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	wykorzystanie	rozwiązanie	
1	2	3	4	5	6	7
1		0	0	0	0	0
2		0	0	0	0	0

1.8. Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Nie dotyczy

1.9. podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

a) powyżej 1 roku do 3 lat

Nie dotyczy

b) powyżej 3 do 5 lat

Nie dotyczy

c) powyżej 5 lat

Nie dotyczy

1.10. Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego

Nie dotyczy

1.11. Łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie dotyczy

1.12. łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

Nie dotyczy

1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie Nie dotyczy																														
1.14.	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie Nie dotyczy																														
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze Załącznik nr 5																														
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lp.</th> <th>Rodzaj świadczeń pracowniczych</th> <th>Kwota</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Nagrody jubileuszowe</td> <td>133 110,00</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>Odprawy emerytalne</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>Odprawy rentowe</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>Ekwiwalent za urlop</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>Odprawa pośmiertna</td> <td></td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>Odprawa z tytułu zwolnienia z pracy z winy pracodawcy</td> <td></td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>Odprawy z karty nauczyciela</td> <td></td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>Świadczenie na start</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="2">Razem</td> <td>133 110,00</td> </tr> </tbody> </table>	Lp.	Rodzaj świadczeń pracowniczych	Kwota	1	Nagrody jubileuszowe	133 110,00	2	Odprawy emerytalne		3	Odprawy rentowe		4	Ekwiwalent za urlop		5	Odprawa pośmiertna		6	Odprawa z tytułu zwolnienia z pracy z winy pracodawcy		7	Odprawy z karty nauczyciela		8	Świadczenie na start		Razem		133 110,00
Lp.	Rodzaj świadczeń pracowniczych	Kwota																													
1	Nagrody jubileuszowe	133 110,00																													
2	Odprawy emerytalne																														
3	Odprawy rentowe																														
4	Ekwiwalent za urlop																														
5	Odprawa pośmiertna																														
6	Odprawa z tytułu zwolnienia z pracy z winy pracodawcy																														
7	Odprawy z karty nauczyciela																														
8	Świadczenie na start																														
Razem		133 110,00																													
1.16.	inne informacje Informacje uzupełniające istotne dla rzetelności i przejrzystości finansowej i majątkowej:																														
	<table> <tr> <td>1. Umorzenie pozostałych środków trwałych</td> <td>3 476 276,67</td> </tr> <tr> <td>2. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych</td> <td>41 637,47</td> </tr> <tr> <td>3. Umorzenie zbiorów bibliotecznych</td> <td>66 782,90</td> </tr> </table>	1. Umorzenie pozostałych środków trwałych	3 476 276,67	2. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	41 637,47	3. Umorzenie zbiorów bibliotecznych	66 782,90																								
1. Umorzenie pozostałych środków trwałych	3 476 276,67																														
2. Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych	41 637,47																														
3. Umorzenie zbiorów bibliotecznych	66 782,90																														
2.																															
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów Nie dotyczy																														
2.2.	Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym Nie dotyczy																														
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie Nie dotyczy																														
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych Nie dotyczy																														
2.5.	inne informacje																														
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogły by w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki																														

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Centrum Usług Wspólnych
Powiatu Włodzawskiego

Mona Kurlajska
.....
(główny księgowy)

2026-04-23
(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor
Centrum Usług Wspólnych
Powiatu Włodzawskiego

Paweł Małas
.....
(kierownik jednostki)